

**Негосударственное образовательное учреждение
частная средняя общеобразовательная школа «Ромашка»**

Принято
Педагогическим советом
школы «Ромашка»

30 августа 2013 г.

Утверждаю
Директор школы «Ромашка»

_____ А. В. Володин
30 августа 2013 г.

**Положение
об очно-заочной форме обучения**

1. Общие положения.

- 1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. №273-ФЗ, государственным образовательным стандартом 2004 года, федеральным государственным стандартам начального общего образования (ФГОС НОО) 2009 года, федеральным государственным стандартам основного общего образования (ФГОС ООО) 2010 года, Санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами СанПиН 2.4.2.2821-10, Уставом Негосударственного образовательного учреждения частной средней общеобразовательной школе «Ромашка» (далее Школа).
- 1.2. Очно-заочная форма обучения организуется в целях реализации права каждого человека на образование, создания необходимых условий для получения без дискриминации качественного образования лицами с ограниченными возможностями здоровья, для коррекции нарушений развития и социальной адаптации, оказания ранней коррекционной помощи на основе специальных педагогических подходов и наиболее подходящих для этих лиц языков, методов и способов общения.
- 1.3. Получение общего образования в очно-заочной форме предполагает сочетание очной формы обучения и самостоятельное изучение обучающимися отдельных предметов общеобразовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования с последующей промежуточной и государственной итоговой аттестацией.
- 1.4. Настоящее положение вступает в силу с 01.09.2013 г.

2. Организация деятельности очно-заочной формы обучения

- 2.1. Перевод обучающихся с очной формы обучения внутри Школы по отдельным предметам осуществляется на основании заявления родителей (законных представителей) обучающихся и последующего приказа директора сроком до окончания текущего учебного года.
- 2.2. При приёме на очно-заочную форму обучения администрация школы обязана ознакомить обучающихся и их родителей (законных представителей) с Уставом Школы, лицензией на право ведения образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса в Школе.
- 2.3. Перевод обучающихся с заочной формы на очную по любому предмету или в любом сочетании предметов осуществляется на основании заявления родителей (законных представителей) в любой момент до наступления момента государственной итоговой аттестации.
- 2.4. На заочную форму могут быть выбраны любые предметы учебного плана в любом сочетании.
- 2.5. Предметы учебного плана, выбранные обучающимися на изучение в заочной форме, изучаются ими самостоятельно.
- 2.6. Ответственным за организацию обучения в очно-заочной форме является заместитель директора по учебной работе.

3. Организация образовательного процесса очно-заочной формы обучения

- 3.1. Школа осуществляет образовательный процесс в очно-заочной форме в соответствии с уровнем основных общеобразовательных программ:
 - начальное общее образование (нормативный срок освоения программ – 4 года, 1-4 классы);
 - основное общее образование (нормативный срок освоения программ – 5 лет, 5-9 классы);
 - среднее общее образование (нормативный срок освоения программ – 2 года, 10-11 классы).
- 3.2. Содержание общего образования в очно-заочной форме обучения определяется соответствующими федеральными образовательными стандартами и образовательными программами учебного плана. Обучение ведётся на основе рабочих программ утверждённых в образовательной организации к образовательным программам начального, основного и общего образования.
- 3.3. Организация образовательного процесса в форме очно-заочного обучения в Школе регламентируется учебным планом, расписанием занятий, разрабатываемыми и утверждаемыми Школой самостоятельно.
- 3.4. Расписание занятий доводится классным руководителем до сведения обучающихся и их родителей (законных представителей) под подпись.
- 3.5. Максимальный объём учебной нагрузки составляет для обучающихся 1-5 классов – 8 часов, 6-9-х классов 10 часов, для обучающихся 10-11-х классов – 12 часов, если иное не предусмотрено законом.

- 3.6. При организации очно-заочной формы обучения Школа использует учебники, вошедшие в федеральный перечень учебников.
- 3.7. Обучающийся по очно-заочной форме имеет право:
- получать очные консультации по предметам, изучаемым самостоятельно;
 - пользоваться учебной литературой из библиотечного фонда Школы,
 - посещать лабораторные и практические занятия, отдельные уроки;
 - принимать участие в различных олимпиадах и конкурсах.
 - принимать участие во внеурочной деятельности
- 3.8. Обучающийся по очно-заочной форме обязан:
- регулярно, согласно расписанию, посещать учебные занятия;
 - своевременно, согласно утверждённому графику, сдавать зачёты;
 - посещать уроки, выбранные обучающимся для очной формы.
- 3.9. Контроль за посещаемостью, успеваемостью обучающихся осуществляют классные руководители, назначенные приказом директора Школы.
- 3.10. Промежуточная аттестация обучающихся по предметам, изучаемым в заочной форме обучения, осуществляется в соответствии с Положением о порядке проведения текущей и промежуточной аттестации обучающихся школы «Ромашка», осуществляется в очной форме. Сроки промежуточной аттестации соответствуют срокам окончания четвертей или полугодий, модулей.
- 3.11. В классный журнал того класса, где числится обучающийся, вносятся текущие оценки и четвертные оценки (2 – 9 классы) / полугодовые оценки (10, 11 классы) по предметам очной формы обучения, а также оценки за полугодие по предметам заочной формы обучения.
- 3.12. Обучающийся в очно-заочной форме, имеющий академическую задолженность (не прошедший промежуточную аттестацию или не явившийся на неё без уважительной причины), имеет право повторно пройти промежуточную аттестацию по соответствующему предмету не более одного раза в сроки, определяемые Школой, в пределах одного года с момента образования академической задолженности.
- 3.13. В целях полного освоения программ начального общего, основного общего и среднего общего образования часть учебного материала, вынесенная на самостоятельное изучение обучающимися, контролируется обязательной сдачей контрольных работ по данным темам в очной форме. Оценки за четверть, полугодие, год выставляются с учётом оценок за контрольные работы. График итогового контроля доводится до сведения родителей в течение 1 недели после издания приказа директора школы о переводе на очно-заочную форму обучения.
- 3.14. Основой организации учебной работы по очно-заочной форме обучения являются: самостоятельная работа обучающихся, консультации и зачёты.
- 3.15. Формы проведения контроля определяются учителем и могут быть устными, письменными или комбинированными.
- 3.16. В целях оказания помощи обучающимся в освоении программ начального общего, основного общего и среднего общего образования могут проводиться консультации с применением дистанционных технологий.
- 3.17. Текущий контроль успеваемости осуществляется по 5-балльной системе.

- 3.18. Обучающиеся на уровне начального общего и основного общего образования, освоившие программу учебного года в полном объеме, переводятся в следующий класс.
- 3.19. Обучающиеся, имеющие по итогам учебного года академическую задолженность по одному предмету, переводятся в следующий класс условно по решению педагогического совета Школы. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность в течение следующего учебного года. Школа обязана создать условия для ликвидации этой задолженности обучающимися и обеспечить контроль за своевременностью её ликвидации.
- 3.20. Обучающиеся на уровне начального и основного общего образования, не освоившие программу учебного года и имеющие академическую задолженность по двум и более предметам или условно переведённые в следующий класс и не ликвидировавшие академическую задолженность, по усмотрению родителей (законных представителей) несовершеннолетних продолжают получать образование в иных формах.
- 3.21. Освоение программ основного общего и среднего общего образования завершается обязательной государственной (итоговой) аттестацией обучающихся.

4. Аттестация обучающихся очно-заочной формы

- 4.1. Порядок, форма и сроки проведения промежуточной аттестации устанавливаются Школой и отражаются в её локальных нормативных актах и доводятся до сведения обучающихся и их родителей.
- 4.2. Обучающиеся, не имеющие возможности посещать занятия в школе, получают консультации на дому и представляют контрольные работы в письменном виде с обязательной сдачей экзамена по всем предметам учебного плана за курс класса.
- 4.3. Государственная итоговая аттестация обучающихся, выбравших очно-заочную форму обучения, проводится в соответствии с нормами действующего законодательства.
- 4.4. Обучающимся очно-заочной формы среднего уровня образования, прошедшим промежуточную аттестацию и не прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдаётся справка установленной формы.
- 4.5. Обучающимся очно-заочной формы, прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдаётся документ государственного образца об основном общем или среднем общем образовании.

5. Документационное обеспечение очно-заочной формы обучения, иные условия

- 5.1. Документационное обеспечение очно-заочной формы обучения производится на основе номенклатуры школьного делопроизводства для дневной формы обучения.
- 5.2. Нормы настоящего положения, которые могут вступить в противоречие с действующим законодательством Российской Федерации не применяются.